

## Belegungsmanager (m/w/d)

### Stabstelle Zentrale Patientensteuerung

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit/Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	17.06.2026
EINRICHTUNG	Stabstelle Zentrale Patientensteuerung	REFERENZ-NR.	2026-K-0156
BEREICH	Belegungsmanagement		

### Ihr Aufgabenbereich

- Sicherstellung einer optimalen Bettenauslastung und kontinuierlichen Effizienzsteigerung durch vorausschauende Planung und enge Abstimmung aller beteiligten Bereiche
- Koordination und Terminierung aller elektiven und dringlichen stationären Aufnahmen, einschließlich der OP-Planung und der Planung des Eingriffszentrums
- Gewährleistung eines patientenorientierten Aufnahme- und Belegungsprozesses
- Organisation aller erforderlichen Untersuchungen im Vorfeld der stationären Aufnahme oder für Operationen
- Zentrale Steuerung und Koordination aller elektiven Aufnahmen, Notaufnahmen sowie interne und externe Verlegungen
- Tägliche Prüfung und Abfrage zur Sicherstellung eines Gesamtüberblicks über die aktuelle Belegungssituation
- Teilnahme an interdisziplinären Besprechungen wie z.B. OP-Indikationsbesprechung
- Regelmäßige Abstimmung und Kommunikation mit der Pflege und dem ärztlichen Dienst
- Ansprechpartner für Zuweiser und/ oder zuweisende Kliniken
- Enge Zusammenarbeit mit dem Case Management
- Anwendung der eigens entwickelten mobilen App von Sqior (digitaler Assistent für das Belegungsmanagement)

## Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung zum staatlich examinierten Gesundheits- und Krankenpfleger oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute EDV Kenntnisse und sicherer Umgang mit krankenhausspezifischer Software wie z.B. SAP/ Meona
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- Durchsetzungsvermögen, Kritikfähigkeit und Organisationstalent
- Kooperative und interdisziplinäre Kommunikationsstärke zur Sicherstellung eines reibungslosen Austauschs zwischen Ärzten, Kollegen und Patienten

## Unser Angebot

- Es erwartet Sie eine vielseitige Position mit individuellen Gestaltungsmöglichkeiten.
- Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz mit geregelten Arbeitszeiten ohne Schicht-, Wochenend- oder Nachtdienst.
- Zudem haben Sie die Möglichkeit, in Deutschlands attraktivster Metropole zu leben und zu arbeiten.
- Es erwartet Sie ein familienfreundliches Umfeld mit eigenem Kindergarten.
- Darüber hinaus ist eine sehr gute Erreichbarkeit durch Tram, U- und S-Bahn gewährleistet.
- Abgerundet wird das Angebot durch umfassende Fort- und Weiterbildungsangebote.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

## Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- |   |   |
|---|---|
|  Fort- und Weiterbildungen   |  Jobticket                           |
|  Betriebliche Altersvorsorge |  Vergünstigungen                     |
|  Kinderbetreuungsangebote    |  Personalwohnraum (soweit verfügbar) |
|  Mobile Arbeit (bei Eignung) |   |

Frau Tomandl, Julia

 089 4400 83179

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/0b9cababf2fa53fe>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

**Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.**